

2024 극동대학교 추가 2차 모집요강

원서접수: 2024. 2. 25 ~ 26

[지원자 유의 사항]

- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초 합격자 및 충원 합격자)는 등록여부와 상관없이 추가모집에 지원 할 수 없음
- 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 충원 과정 중의 추가등록을 포함)한 사람은 추가모집에 지원할 수 없음
(단, 2024. 2. 21(수) 16시 이전에 정시모집 등록을 포기한 사람은 추가모집 지원 가능)



극동대학교
FAR EAST UNIVERSITY

W
W
W
·
K
D
U
·
A
C
·
K
R

< 목 차 >

1. 모집단위 및 모집인원	3
2. 전형일정	4
3. 원서접수	4
가. 인터넷 접수	
나. 창구 접수	
다. 추가서류 제출	
4. 전형료	5
5. 온라인 전산자료 수집·이용	5
6. 합격자 발표 및 등록	5
가. 합격자 발표 일정	
나. 합격자 조회 안내	
다. 합격자 등록 안내	
7. 등록포기 및 등록금 환불	6
가. 등록포기 주의사항	
나. 신청 방법	
8. 전형방법	6
가. 전형요소별 반영비율 및 배점	
나. 선발방법	
다. 동점자 처리기준	
9. 성적반영방법	7
가. 대학수학능력시험 성적반영방법	
나. 수능 미응시자 성적반영방법	
10. 전형유형별 모집 안내	10
• 일반학생 전형	
• 특성화고(동일계) 전형 [정원 외]	
• 농어촌학생 전형 [정원 외]	
• 기회균형 전형 [정원 외]	
11. 신체검사	15
12. 지원자 유의사항	16
13. 학사제도	17
가. 전과제도	
나. 복수전공제도	
14. 장학 안내	17
15. 기타 안내	20
가. 기숙사 안내	
나. 교통편 안내	
다. 대중교통 안내	

1. 모집단위 및 모집인원

단과대학	모집단위	전공	입학정원	모집인원			
				정원내		정원외	
				일반전형	특성화고 (동일계)	농어촌 학생	기회 균형
인재개발대학	인재개발학부	호텔외식조리학전공 사회복지학전공 군사학전공 경찰행정학전공	153	23+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	특수교육학과	초등특수교육전공	25	3+이월인원		(이월인원)	(이월인원)
항공대학	항공운항서비스학과		45	0+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	항공운항학과		36	5+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	항공정비학과		48	5+이월인원			
	항공모빌리티학과		48	20+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	항공학부	항공안전관리학전공 헬리콥터운항학전공	32	7+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
과학기술대학	과학기술학부	시컴퓨터공학전공 친환경에너지공학전공 해킹보안학전공 반도체공학전공	63	0+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
의료보건과학대학	간호학과		75	0+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	방사선학과		31	0+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	임상병리학과		35	0+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	작업치료학과		46	19+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
K-컬처혁신대학	미디어영상제작학과		22	12+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	디자인학과		22	12+이월인원			
	민화애니메이션학과		41	0+이월인원			
	연극연기학과		45	0+이월인원			
	사회체육학과		31	20+이월인원			
글로벌대학	호텔경영학과		106	0+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
합계			904	126+이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)

- ※ 전형료 및 수수료는 무료이며, 대학수학능력시험 미응시자도 지원 가능합니다.
- ※ 수시, 정시, 추가 모집에서 미충원 된 인원을 추가 2차 모집으로 이월하여 선발합니다.
- ※ 모집인원은 2024. 2. 25(일) 오전 9시 기준이며, 원서접수 기간 내 수시로 변동될 수 있습니다.
(입학 홈페이지 확인)
- ※ 모집인원이 "이월인원" 또는 "(이월인원)"으로 기재된 학과는 등록 포기 인원(수시/정시) 발생 시 선발
- ※ 정원 외 전형 입학정원: 특성화고 12명, 농어촌학생 18명, 기회균형 16명
- ※ 특성화고, 농어촌학생, 기회균형 전형: 전형별 합계 인원 범위 내에서 모집학과별 괄호 인원 이내로 선발. 해당학과에서 이미 괄호 인원만큼 선발된 경우에는 전형 총점 순으로 타학과 차순위자가 합격함. 전형별 전체 순위로 선발됨에 따라 지원자가 있더라도 합격자가 없는 학과가 발생할 수 있음
- ※ 간호학과 인증현황: 간호교육인증평가(한국간호교육평가원) 인증 획득
- ※ 항공운항학과는 극동대학교 비행교육원에서 사업용조종사과정(CPL: Commercial Pilot License) 면장취득을 원칙으로 합니다.

2. 전형일정

구분		일시	장소	비고
원서 접수	인터넷	2024. 2. 25(일) 09시 ~ 2. 26(월) 13시	유웨이어플라이 (www.uwayapply.com)	기간 중 24시간 계속 (단. 접수마감일은 13:00까지)
추가 서류 제출	인터넷 또는 방문제출	2024. 2. 26(월) 13시 까지 도착해야 함	원서접수 시 인터넷 업로드(유웨이) 또는 본교 입학처 제출 (우편/방문)	제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능 (단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음)
합격자 발표		2024. 2. 26(월) 16시 예정	본교 입학홈페이지 (http://ipsi.kdu.ac.kr)	등록기간에 반드시 납부하여야 함.
최초 합격자 등록 기간		2024. 2. 26(월) 16시 ~ 2. 27(화) 16시	지정(국민)은행 수납	
충원 합격자 발표 및 등록 기간		2024. 2. 27(화) 18시 ~ 2. 29(목) 18시(통보마감)	지정(국민)은행 수납	충원합격자 개별 전화 통보

3. 원서접수

가. 인터넷 접수

- 1) 접수방법: 접수대행 사이트 접속 → 회원가입 → 유의사항 확인 → 원서작성 → 전형료 확인 및 결제 → 원서 확인 및 수험번호 확인 → 전형별 제출서류(해당자) 송부
- 2) 전형료 및 수수료를 반드시 결제 완료해야만 정상적인 접수로 인정함
- 3) 결제할 금액이 없더라도 결제확인(0원 결제)은 꼭 해주셔야 합니다.(수험번호 부여 확인)
- 4) 동일한 원서(전형과 모집단위가 동일한 경우만 해당)를 이중으로 접수했을 경우에는 접수 시간에 따라 먼저 접수된 원서를 우선함.

접수대행 사이트	홈페이지 주소	연락처
유웨이어플라이	http://www.uwayapply.com	1588-8988

나. 추가서류 제출

- 1) 제출서류는 원서접수 시 스캔본 파일업로드를 원칙으로 하며, 방문제출 등 다른 방법으로 제출할 경우 마감 당일 13:00 도착분만 인정 함.
- 2) 업로드 된 파일이 확인 불가 또는 위변조가 의심될 경우 원본제출을 요구할 수 있음
- 3) 등기우편으로 제출하는 경우 지원자는 반드시 전화로 제출서류 도착을 확인하도록 함.
- 4) 배달 중 사고 또는 기타 사유로 인하여 접수 마감 후 도착한 원서는 일절 접수하지 않음.
- 5) 접수된 서류는 어떠한 경우라도 반환하지 않으며, 접수 후 기재 사항은 일절 변경할 수 없음.
- 6) 제출주소: (우)27601 충북 음성군 감곡면 대학길 76-32 극동대학교 입학처 귀중
(봉투 겉면에 "입학서류 재중" 표시)

4. 전형료

가. 전형료 안내

전형유형	모집단위	전형료	수수료(인터넷 접수)
전체 전형	전체 모집단위	0원	0원

※ 전형료 및 수수료는 무료입니다.(수수료 대학 부담)

5. 온라인 전산자료 수집·이용

가. 원서접수

- 1) 원서접수 시 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서를 반드시 작성해야 함
- 2) 창구 종이원서 접수 시 뒷면의 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서를 반드시 작성해야 함

나. 대학수학능력시험 성적자료 수집·이용(해당자)

- 1) 수집·이용안내: 원서접수 시 대학수학능력시험 성적 온라인 제공에 동의함으로써 지원자의 성적자료를 지원 대학에 온라인으로 송부함
- 2) 수집·이용대상: 2024학년도 대학수학능력시험 응시자
- 3) 수집·이용항목: 대학수학능력시험 성적자료(인적사항, 응시사항, 성적사항)

6. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표 일정

구분		일시
최초 합격자	발표일시	2024. 2. 26(월) 16시 예정
	등록기간	2024. 2. 26(월) 16시 ~ 2024. 2. 27(화) 16시 까지
충원 발표 및 등록	전화통보	2024. 2. 27(화) 18시 ~ 2024. 2. 29(목) 18시 까지(통보마감)
충원 등록 마감	등록마감	2024. 2. 29(목) 19시 까지(예정)

나. 합격자 조회 안내

- 1) 본교 입학홈페이지(<http://ipsi.kdu.ac.kr>)에서 합격자 조회 시 합격통지서 및 등록금고지서를 출력할 수 있음
- 2) 합격여부(최초합격자 및 충원합격자)를 조회해야 하는 의무는 수험생 본인에게 있음

다. 합격자 등록 안내

- 1) 최초 및 충원합격자는 입학홈페이지(<http://ipsi.kdu.ac.kr>)에서 등록금을 확인 후 지정된 등록 기간 내에 반드시 등록해야 함
- 2) 최초 합격자가 지정된 등록기간 내에 미등록 시 불합격자로 처리되어 다음 순위자를 충원하게 되므로 기간 안에 등록여부를 반드시 확인하여야 함
- 3) 모집결과 미등록 및 등록포기로 인한 결원이 발생하면 모집단위별 결원만큼 예비후보자 순으로 개별 통보(전화)하여 충원함

- 4) 총원합격자 발표 세부일정은 미충원 상황에 따라 별도 안내(입학홈페이지)
- 5) 총원합격자 전화 통보 시 미등록 의사표시(통화녹음)를 할 경우 등록을 포기하는 것으로 간주하고 다음 순위자를 총원합격자로 발표함
- 6) 대학의 노력에도 불구하고 연락이 안 되는 사람(3회 통화까지 연락이 안 되는 사람)의 경우 총원합격 대상자에서 제외함
- 7) 입학원서에 기재한 연락처의 입력오류나 부재중으로 인한 연락두절로 합격통보가 되지 않을 경우 미등록 총원 대상에서 제외되며 이에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음
- 8) 등록금은 분납 가능(단, 합격자 발표 2시간 전 신청자에 한함 / 전화로 신청[입학처: 1588-7470])

7. 등록포기 및 등록금 환불

가. 등록포기 주의사항

- 1) 추가모집에 합격하여 본교에 등록을 한 후 등록을 포기하고자 할 경우, 지체 없이 본교 입학홈페이지 "등록포기/환불 신청" 페이지를 통해 등록포기 신청을 하여야 함
- 2) 합격자가 총원 합격자 발표 기간 중 타 대학의 총원 합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여, 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함
- 3) 등록을 한 이후라도 본교에 입학의사가 없을 경우, 추가 모집 지원자의 합격 기회를 박탈하지 않기 위해서라도 등록포기 신청을 지체 없이 하여야 함

나. 신청 방법

- 1) 본교 입학홈페이지(<http://ipsi.kdu.ac.kr>) 에 접속하여 신청하여야 하며, 기재사항을 빠짐없이 입력하여야 함(납부 당일 환불 불가)
- 2) 신청순서: 입학홈페이지 접속 > 등록포기/환불 신청 클릭 > 신청서 작성 후 제출
- 3) 신청한 서류는 확인 및 승인과정을 거치며, 최소 4시간 이상 시간이 소요
- 4) 기타 등록포기 및 환불에 관한 사항은 본교 입학처로 문의바람.(☎1588-7470, 043-880-3855~7)

8. 전형방법

가. 전형요소별 반영비율 및 배점

구분		수능점수	면접고사	실기고사	계	
전 계열	전체 모집단위	비율	100%	-	-	100%
		배점	1,000점	-	-	1,000점

나. 선발방법

- 1) 모집단위별 모집인원의 100%를 전형 총점 성적순으로 선발
- 2) 정원 외 전형 중 특성화고, 농어촌학생, 기회균형 전형은 전형별 그룹 단위로 모집(자세한 사항은 모집인원표 참고)
- 3) 미충원(정원 외 포함) 인원이 발생할 경우 추가모집(다음 차수)으로 이월하여 선발
- 4) 예비순위자는 각 모집단위별로 미등록 및 등록포기로 인하여 발생한 결원만큼 예비석차 순으로 선발
- 5) 성적은 소수점 셋째 자리를 반올림하여 소수점 둘째 자리까지의 점수를 산출하여 반영
- 6) 동점자 발생 시 아래 [다. 동점자 처리기준] 에 의하여 선발
- 7) 기타 사항은 본교의 2024학년도 대학입학전형 사정지침에 의하여 처리

다. 동점자 처리기준

구분	순위	동점자 처리 순위
전 계열	1순위	대학수학능력시험 국어/수학/영어 중 상위2개 과목 반영성적 우수자
	2순위	대학수학능력시험 탐구영역 중에서 상위2개 과목 반영성적 우수자
	3순위	대학수학능력시험 국어/수학/영어 중 최상위 과목 반영성적이 높은 자
	4순위	대학수학능력시험 탐구영역 중 최상위 과목 반영성적이 높은 자
	5순위	연소자

9. 성적반영방법

가. 대학수학능력시험 성적반영방법

1) 수능성적 활용 지표

과목	활용지표
국어/수학/영어	상위 2개 영역(70%) 백분위점수
탐구영역(사회/과학/직업)	상위 2개 영역(30%) 평균백분위 점수
한국사	응시 필수(점수 상관 없음)

2) 영어 등급표

1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
100	93	81	64	44	27	15	8	4

3) 수능성적 반영비율(수능 백분위 활용)

구분	영역별 반영비율							한국사	계	
	국어/수학/영어 중 상위 2개 영역 백분위 점수			탐구영역 상위 1개 과목 백분위			한국의사			계
	국어	수학	영어	사탐	과탐	직탐				
해당 모집단위	(35%)	(35%)	(35%)	30%			점수 상관 없음 (응시 필수)	100%		

4) 수능성적 반영점수

구분	수능반영점수
전체 모집단위	1,000점

나. 수능 미응시자 성적반영방법

1) 적용대상자

■ 2024학년도 대학수학능력시험 미응시자

2) 성적반영방법

-지원자 구분에 따른 성적을 등급표에 기준하여 수능점수를 반영함

구분		성적 반영 방법
고등학교 졸업(예정)자	2008년 2월 졸업자 ~ 2024년 2월 졸업예정자	지원자의 고등학교 내신등급(석차등급이 표시된 과목의 석차등급 평균)을 등급화 하여 수능 점수를 반영함
	2007년 2월 이전 졸업자	해당등급표 수능점수 최저점 반영
검정고시 출신자		지원자의 검정고시성적을 등급화 하여 수능 점수를 반영함
외국고 출신자		지원자의 고등학교 점수를 등급화 하여 수능 점수를 반영함
기타 고등교육법에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람		검정고시 출신자 수능점수 최저점 반영

3) 수능점수 반영 등급표

구분	고등학교 졸업(예정)자	검정고시 출신자	수능 반영 점수			
			고등학교 내신 등급	검정고시 성적	1,000점 기준	600점 기준
1	1	100		19.60	11.76	3.92
2	1.5 ~ 1 미만	98 ~ 100 미만		19.00	11.40	3.80
3	2.0 ~ 1.5 미만	96 ~ 98 미만		18.40	11.04	3.68
4	2.5 ~ 2.0 미만	94 ~ 96 미만		17.80	10.68	3.56
5	3.0 ~ 2.5 미만	92 ~ 94 미만		17.20	10.32	3.44
6	3.5 ~ 3.0 미만	90 ~ 92 미만		16.60	9.96	3.32
7	4.0 ~ 3.5 미만	88 ~ 90 미만		16.00	9.60	3.20
8	4.5 ~ 4.0 미만	86 ~ 88 미만		15.40	9.24	3.08
9	5.0 ~ 4.5 미만	84 ~ 86 미만		14.80	8.88	2.96
10	5.5 ~ 5.0 미만	82 ~ 84 미만		14.20	8.52	2.84
11	6.0 ~ 5.5 미만	80 ~ 82 미만		13.60	8.16	2.72
12	6.5 ~ 6.0 미만	78 ~ 80 미만		13.00	7.80	2.60
13	7.0 ~ 6.5 미만	76 ~ 78 미만		12.40	7.44	2.48
14	7.5 ~ 7.0 미만	74 ~ 76 미만		11.80	7.08	2.36
15	8.0 ~ 7.5 미만	72 ~ 74 미만		11.20	6.72	2.24
16	8.5 ~ 8.0 미만	70 ~ 72 미만		10.60	6.36	2.12
17	8.5 미만	70 미만		10.00	6.00	2.00

구분	외국고 출신자		수능 반영 점수		
	고등학교 GPA	고등학교 전체 백분위	1,000점 기준	600점 기준	200점 기준
1	4.00	100	9.0	5.4	1.8
2	3.85 ~ 4.00 미만	98 ~ 100 미만	8.5	5.1	1.7
3	3.70 ~ 3.85 미만	96 ~ 98 미만	8.0	4.8	1.6
4	3.55 ~ 3.70 미만	94 ~ 96 미만	7.5	4.5	1.5
5	3.40 ~ 3.55 미만	92 ~ 94 미만	7.0	4.2	1.4
6	3.25 ~ 3.40 미만	90 ~ 92 미만	6.5	3.9	1.3
7	3.10 ~ 3.25 미만	88 ~ 90 미만	6.0	3.6	1.2
8	2.95 ~ 3.10 미만	86 ~ 88 미만	5.5	3.3	1.1
9	2.80 ~ 2.95 미만	84 ~ 86 미만	5.0	3.0	1.0
10	2.65 ~ 2.80 미만	82 ~ 84 미만	4.5	2.7	0.9
11	2.50 ~ 2.65 미만	80 ~ 82 미만	4.0	2.4	0.8
12	2.35 ~ 2.50 미만	78 ~ 80 미만	3.5	2.1	0.7
13	2.20 ~ 2.35 미만	76 ~ 78 미만	3.0	1.8	0.6
14	2.05 ~ 2.20 미만	74 ~ 76 미만	2.5	1.5	0.5
15	1.90 ~ 2.05 미만	72 ~ 74 미만	2.0	1.2	0.4
16	1.75 ~ 1.90 미만	70 ~ 72 미만	1.5	0.9	0.3
17	1.75 미만	70 미만	1.0	0.6	0.2

※ 기준이 다른 경우 환산처리함.

10. 전형유형별 모집안내

★ 모집단위 및 모집인원

각 전형별 모집 인원은 수시, 정시, 추가 모집에서 미 충원된 인원을 선발하므로, 모집인원은 수시로 변동될 수 있습니다. 본교 입학홈페이지(<http://ipsi.kdu.ac.kr>) 에서 확인 가능

일반학생 전형

1) 지원자격

- 고등학교 졸업자 및 2024년 2월 졸업예정자
- 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
- 고등교육법에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람
- 대학수학능력시험 미응시자 지원 가능

2) 전형요소별 반영비율 및 배점

구분	선발모형	선발비율	수능점수	면접고사	실기고사	계
전체	일괄합산	100%	100%			100%
			1,000점			1,000점

3) 제출서류

구분		제출서류
공통제출서류	인터넷 접수	제출서류 없음
	창구접수	1. 입학원서
항공운항학과		※ 아래의 서류 모두 제출 1. 항공신체검사 증명 신청서 2. 항공신체검사 증명서(화이트카드)
대학수학능력시험 미응시자	※ 아래의 항목 중 해당되는 서류 1개 제출	
	고교 졸업(예정)자	1. 고등학교 학교생활기록부 1부(온라인 제공 동의자는 제출 안함)
	검정고시 출신자	1. 검정고시 합격증명서(온라인 제공 동의자는 제출 안함) 2. 검정고시 성적증명서(온라인 제공 동의자는 제출 안함)
	외국고 출신자	1. 고등학교 졸업증명서 2. 고등학교 전 학년 성적증명서
※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 예비순위를 부여하지 않고 불합격 처리함		

※ 제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능(단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음)

특성화고(동일계) 전형 [정원 외]

1) 지원자격

- 초·중등교육법시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 [특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고(종합고), 기타 고등학교 포함] 졸업(예정)자로서 아래 요건 중 하나에 해당하는 사람
 - ① 모집학과가 지정하는 기준학과와 동일한 기준학과의 교과과정을 이수한 경우
 - ② 모집학과가 지정하는 기준학과와 동일한 기준학과의 교과과정을 이수하지 않았지만 특성화고등학교에서 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 경우
- 대학수학능력시험 미응시자 지원 가능

2) 지원불가자

- 가) 종합고등학교의 일반고 교육과정 졸업(예정)자
- 나) 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고등학교) 졸업(예정)자
- 다) 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교(대안학교) 졸업(예정)자
 - ※ 고등학교에서 이수한 학과가 본교의 "동일계열 기준학과"에 포함되어 있지 않거나 상이할 경우에는 전체 학기 전문교과 중 동일계열 기준학과에 해당하는 30단위 이상을 "동일계열 전문교과이수 확인서"에 기재하여 제출하여야 함. 단, "동일계열 전문교과이수 확인서"를 심사하여 지원 자격에 부합하지 않을 경우 사정대상에서 제외함
 - ※ 학교생활기록부 없는 사람 지원불가

3) 전형요소별 반영비율 및 배점

구분	선발모형	선발비율	수능점수	면접고사	실기고사	계
특성화고(동일계)	일괄합산	100%	100%			100%
			1,000점			1,000점

4) 제출서류

구분	제출서류	
공통	고등학교 학교생활기록부 1부(온라인 제공 동의자는 제출 안함)	
모집단위 기준학과가 동일한 지원자	특성화고출신자 전형 동일계열 확인서 1부(본교양식)	
모집단위 기준학과가 다른 지원자 (30단위이상 이수자)	특성화고출신자 전형 동일계열 전문교과이수 확인서 1부(본교양식)	
※ 확인서 작성은 해당 고등학교 담당 선생님의 도움을 받아 작성하며, 확인 교사 서명 및 학교장 직인 날인 후 제출 ※ 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 사본제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출함 ※ 지원 자격 확인을 위해 상기 서류 이외에 기타 서류 제출을 요구할 수 있음 ※ 확인서 양식은 본교 입학처 홈페이지 또는 원서접수시 원서접수대행사 접수 페이지에서 다운로드하여 사용 ※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 예비순위를 부여하지 않고 불합격 처리함		
대학수학능력시험 미응시자	고교 졸업(예정)자	고등학교 학교생활기록부 1부(학생부 온라인 제공 동의자는 제출 안함)

※ 제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능(단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음)

5) 모집단위별 기준학과 및 전문교과 기준표

학과명	기준학과명(가나다 순)
인재개발 학부	관광외식조리과, 관광조리과, 관광조리코디과, 국제조리과, 국제조리과학과, 생명과학과(조리제빵과정), 생활과학과(제과제빵과정), 생활과학과(호텔외식조리과정), 외식조리경영과, 외식조리과, 조리와, 조리과학과, 조리디자인과, 조리미용과, 제과제빵과, 한식조리과, 호텔외식조리과, 호텔조리과, 호텔제과제빵과
	간호경영학과, 간호복지과, 보건간호학과, 보건복지경영과, 보건복지행정과, 복지경영과, 복지비즈니스과, 복지서비스과, 사회복지사사무관리과, 유아교육과, 치의보건간호과
	부사관과, 부사관경영과, 경영사무과, 행정정보과, 경찰사무행정, 사이버정보통신과, 정보컴퓨터과, 세무행정과, 재무회계과, 경영정보과, 사무행정과
항공운항 서비스학과	경영서비스과, 관광서비스과, 관광외국어과관광항공서비스과, 국제항공서비스과, 국제항공여행과, 서비스 경영과, 항공경영과, 항공과, 항공관광경영과, 항공비즈니스과, 항공서비스과
항공운항 학과	IT전자과, 기계과, 기계디자인과, 기계로봇과, 기계설계과, 기계설비과, 기계시스템과, 기계장비과, 동력기계과, 드론전자과, 디지털전자과, 로봇전자과, 로봇전자제어과, 산업과학과, 산업기계과, 산업기계기술과, 스마트전자과, 자동차기계과, 자동화기계과, 전기과, 전기전자과, 전기전자제어과, 전기제어시스템과, 전산응용기계과, 전자계산기과, 전자과, 전자기계과, 전자기기과, 전자로봇과, 전자응용과, 전자정보과, 전자제어과, 전자통신과, 정밀가공기계과, 정밀기계과, 정밀기계조립과, 정보전자과정보처리과, 첨단장비정비과, 컨텐츠평개발과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용기계과, 컴퓨터응용전기과, 컴퓨터전자과, 특수산업설비기계과, 항공과, 항공기계과, 항공전자과, 항공전자제어과, 항공정비과, 해양산업기계과
항공모빌리티 학과	
항공학부	
과학기술 학부	IT전자과, 기계과, 기계디자인과, 기계로봇과, 기계설계과, 기계설비과, 기계시스템과, 기계장비과, 동력기계과, 디지털전자과, 로봇전자과, 로봇전자제어과, 산업과학과, 산업기계과, 산업기계기술과, 자동화기계과, 자동화시스템과, 전기과, 전기전자과, 전기전자제어과, 전기제어시스템과, 전산응용기계과, 전자계산기과, 전자과, 전자기계과, 전자기기과, 전자로봇과, 전자응용과, 전자정보과, 전자제어과, 전자통신과, 정밀가공기계과, 정밀기계과, 정밀기계조립과, 정보전자과정보처리과, 첨단장비정비과, 컴퓨터응용기계과, 컴퓨터응용전기과, 컴퓨터전자과, 특수산업설비기계과
	그린에너지과, 산업에너지설비과, 스마트에너지과, 신에너지전기과, 신재생에너지과, 신재생에너지전기과, 에너지융화학과, 에너지전자과, 에너지제어과, 에너지환경과, 전기과, 전기에너지과, 전기전자과, 전자과, 전자기계과, 전자기기과, 전자로봇과, 전자응용과, 전자정보과, 전자제어과, 전자통신과, 정보전자과, 정보처리과, 컨텐츠평개발과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터미디어보안과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터응용전기과, 컴퓨터전자과, 통신과, 화학에너지과
	금융정보과, 네트워크보안과, 사이버정보통신과, 사이버통신과, 스마트보안솔루션과, 스마트전자과, 스마트 정보통신과, 전기과, 전기전자과, 전기전자제어과, 전기제어시스템과, 전산응용기계과, 전자계산기과, 전자과, 전자기기과, 전자응용과, 전자정보과, 전자제어과, 전자통신과, 정보전자과, 정보처리과, 컨텐츠평개발과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터미디어보안과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터응용전기과, 컴퓨터전자과, 통신과, 해킹방어과, 해킹보안과
간호학과	
방사선학과	간호경영과, 간호과, 간호복지과, 간호회계과, 국제의료관광간호과디지털의료전자과, 보건간호과, 보건경영과, 보건복지경영과, 보건뷰티과, 보건비즈니스과, 보건행정과, 세무보건행정과, 의료IT과, 의료비즈니스과, 의료서비스과, 의료전자과, 의료전자기기과, 의료정보과, 의료정보시스템과, 의료화학공업과, 치의간호과, 치의보건간호과, 한방보건간호과
임상병리학과	
작업치료학과	
미디어 영상제작학과	디지털만화영상과, 디지털문화콘텐츠과, 디지털미디어과, 디지털미디어디자인과, 디지털영상과, 디지털콘텐츠과, 디지털콘텐츠마케팅과, 멀티미디어과, 멀티미디어디자인과, 문화콘텐츠과, 미디어비즈니스과, 미디어디자인과, 미디어콘텐츠과, 미디어콘텐츠디자인과, 방송미디어과, 방송영상과, 방송영상연출과, 방송콘텐츠과, 비즈니스콘텐츠과, 사진영상과, 스마트미디어콘텐츠과, 스마트영상통신과, 스마트콘텐츠과, 영상경영과, 영상그래픽과, 영상디자인과, 영상미디어과, 영상비즈니스과, 영상연출과, 영상제작과, 영상콘텐츠과, 웹콘텐츠과, 웹콘텐츠디자인과, 창업미디어디자인과, 출판미디어과, 컴퓨터미디어과, 컴퓨터미디어디자인과, 컴퓨터미디어보안과, 콘텐츠개발과, 콘텐츠디자인과
호텔경영학과	경영과, 경영관리과, 경영서비스과, 경영정보과, 경영회계과, 경영·정보과, 관광경영과, 관광과, 관광그린자원과, 관광레저경영과, 관광레저과, 관광비즈니스과, 관광서비스과, 관광시스템설비과, 관광외국어과, 관광정보과, 관광컨벤션과, 관광항공서비스과, 관광호텔경영과, 관광호텔과, 국제경영과, 국제경영정보과, 국제관광과, 국제의료관광간호과, 글로벌경영과, 기업경영과, 기업경영관리과, 문화산업경영과, 사무경영정보과, 서비스경영과, 스마트경영과, 의료관광과, 의료관광외국어과, 컨벤션경영과, 호텔경영과, 호텔관광과, 호텔관광과, 호텔비즈니스과, 호텔컨벤션과

농어촌학생 전형 [정원 외]

1) 지원자격

- 국내 농어촌 소재지(「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」 제2조에 의한 도서·벽지 지역) 고등학교 졸업(예정)자로서 다음의 어느 하나에 해당하는 사람
 - ① 농어촌 지역에서 학생과 부모 모두가 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 연속으로 거주하면서, 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 중·고 전 교육과정(6년)을 이수(예정)한 사람
 - ② 농어촌 지역에서 학생 본인이 초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 연속으로 거주하면서, 농어촌 소재지 학교에서 초·중·고 전 교육과정(12년)을 이수(예정)한 사람
- 대학수학능력시험 미응시자 지원 가능

2) 지원불가자

- 가) 농어촌 소재 특수목적고등학교(과학고, 국제고, 외국어고, 예술고, 체육고, 마이스터고), 검정고시 출신자, 「평생교육법」 제31조에 따른 학교형태의 평생교육시설, 비인가 대안학교 졸업(예정)자는 지원 불가
- 나) 재학기간 중 부모 및 본인의 주민등록이 말소(직권/신고) 또는 거주불명 등록 된 경우
 - ※ 학교생활기록부 없는 사람 지원불가

3) 전형요소별 반영비율 및 배점

구분	선발모형	선발비율	수능점수	면접고사	실기고사	계
농어촌	일괄합산	100%	100%			100%
			1,000점			1,000점

4) 유의사항

- 본인 거주지, 부·모 거주지, 재학 중인 학교 소재지가 동일한 읍·면 또는 도서·벽지 지역이 아니어도 가능함
- 고교 재학 중 또는 졸업 이후 읍·면이 동으로 개편된 경우에도 당해 동지역을 읍·면 지역으로 간주함
- 2개 이상의 학교에서 재학한 경우에는 해당 학교 모두가 반드시 읍·면 또는 도서·벽지 지역이어야 하며 동일한 지역이 아니어도 가능함
- 최종 등록자에 대하여 별도로 학생과 부·모에 대한 주소지 변동 내역이 기재된 주민등록초본 제출을 요구할 수 있으며, 농어촌 거주 기간에 대한 사실 확인 후 이상(자격미달)이 있을 경우 입학(합격)을 취소할 수 있음

5) 부모의 적용 기준

구분	적용 기준
부모의 사망·실종	- 부모 중 일방이 사망·실종인 경우에는 법률상 사망일 또는 실종일 이후부터 생존하는 부 또는 모 - 부모 모두 사망·실종인 경우에는 법률상 사망일 또는 실종일 이후부터 민법에 정한 법률상의 친권자
부모의 이혼	- 법률상 이혼일 이후부터 친권이 있는 부 또는 모 - 친권과 양육권이 경합하는 경우는 양육권(자녀교육권)을 가진 사람
입양자	- 법률상 입양일 이후부터 친권이 있는 양부모 - 친권과 양육권이 경합하는 경우는 양육권(자녀교육권)을 가진 사람
기타	- 부모 중 일방이 장기여행, 중병, 심신상실, 수감 등으로 사실상 친권행사를 할 수 없는 경우, 민법에서 정한 법률상 친권을 행사할 수 있는 사람 - 부모 중 금치산·한정치산 선고, 친권행사 금지 가처분, 친권상실 선고 등으로 법률상 친권행사를 할 수 없는 경우 민법에서 정한 법률상 친권을 행사할 수 있는 사람

6) 제출서류

구분	제출서류	
공통제출서류	① 농어촌학생 소재 확인서 1부(본교 양식, 입학처 홈페이지 다운) ② 중학교 학교생활기록부 1부 ③ 고등학교 학교생활기록부 1부(온라인 제공 동의자는 제출 안함) ④ 지원자 주민등록초본 1부(주소지 변동사항이 기재된 것)	
중·고등학교 전 교육과정(6년) 이수	부모 모두 생존	① 부·모 주민등록초본 각 1부 ② 지원자 기준 가족관계증명서 1부
	부모 모두의 사망	① 사망자의 기본증명서 1부(2008년 이전 사망자 제적증명서) ② 지원자의 기본증명서 1부
	부모의 이혼	① 지원자의 기본증명서 1부 ② 친권 있는 부모 혼인관계증명서 1부
	부모의 실종, 부재, 국적상실 시	① 지원자의 기본증명서 1부 ② 해당자 기본증명서 1부 ③ 기타 사실 관계 입증 가능한 추가서류 1부
초·중·고등학교 전 교육과정(12년) 이수	① 초등학교 학교생활기록부 1부	
※ 지원자격 관련 서류는 제출 마감일 기준 1개월 이내에 발급된 원본만 인정함 ※ 주민등록초본은 재학 기간 내 전체 주소지 변동사항이 기재된 것으로 발급받아서 제출해야 함 ※ 제출서류의 상단에 각 페이지별로 반드시 수험번호와 성명을 기재하여 제출 ※ 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 사본제출 시 반드시 원본대조필(발급기관, 출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출함 ※ 지원 자격 확인을 위해 상기 서류 이외에 기타 서류 제출을 요구할 수 있음 ※ 확인서 양식은 본교 입학처 홈페이지 또는 원서접수 시 원서접수대행사 접수 페이지에서 다운로드하여 사용 ※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 예비순위를 부여하지 않고 불합격 처리함		

※ 제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능(단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음)

기회균형선발 전형 [정원 외]

1) 지원자격

가) 학력기준

- 고등학교 졸업자 및 2024년 2월 졸업예정자
- 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
- 고등교육법에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람

나) 자격기준

- 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자
- 「국민기초생활보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층
- 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자
- 대학수학능력시험 미응시자 지원 가능

2) 전형요소별 반영비율 및 배점

구분	선발모형	선발비율	수능점수	면접고사	실기고사	계
기회균형	일괄합산	100%	100%			100%
			1,000점			1,000점

3) 제출서류

구분	제출서류	
기초생활수급	수급자 증명서 1부	지원자 기준
차상위계층	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시·군 구청장 또는 읍·면·동주민센터장이 발급하는 『자활근로자, 장애수당 대상자, 장애인연금 대상자, 차상위계층(구, 우선돌봄차상위) 확인서(증명서)』 중 해당 확인서 1부 ※ 단, 차상위 본인부담경감대상자의 경우 국민건강보험공단 이사장이 발행하는 『차상위 본인부담경감 대상자 증명서』를 제출함 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 지원자 기준으로 발급받을 수 없는 경우 가족관계증명서 1부 (본인기준) 추가제출
한부모가족	한부모가족증명서 1부	
대학 수학능력시험 미응시자	※ 아래의 항목 중 해당되는 서류 1개 제출	
	고교 졸업(예정)자	1. 학교생활기록부 사본(온라인 제공 동의자는 제출 안함)
	검정고시 출신자	1. 검정고시 합격증명서(온라인 제공 동의자는 제출 안함) 2. 검정고시 성적증명서(온라인 제공 동의자는 제출 안함)
	외국고 출신자	1. 고등학교 졸업증명서 2. 고등학교 전 학년 성적증명서
<ul style="list-style-type: none"> ※ 지원자격 관련 서류는 제출일로부터 1개월 이내 발급된 원본 또는 원본대조한 사본 제출 (단, 외국고 관련서류는 6개월 이내 발급본 인정) ※ 제출서류의 상단에 각 페이지별로 반드시 수험번호와 성명을 기재하여 제출 ※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 예비순위를 부여하지 않고 불합격 처리함 		

※ 제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능(단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음)

11. 신체검사

가. 해당학과: 항공운항학과 (항공학부 지원 후 헬리콥터운항학전공 신청 예정자는 아래 5) 참고)

- 1) 신체검사 대상자: 항공운항학과
- 2) 인정되는 신체검사: 항공안전법 시행규칙에 의한 항공신체검사 제1종 검사(민간 화이트카드: 국토교통부 지정 의료기관)
- 3) 신체검사 일정 및 결과 제출

◆ **항공안전법시행규칙에 의한 항공신체검사 제1종 검사(민간 화이트카드)**

- 신체검사 신청: 국토교통부 지정 의료기관에 수험생이 예약 및 수검 등 모든 절차를 마친 후 결과물 제출
- 결과제출: 추가 제출서류 마감일까지 도착분만 인정
- 제출서류: 2023. 03. 01. 이후 검사결과만 유효
 - ① 항공신체검사증명 신청서: 항공안전법 시행규칙 별지 제44호 서식 (증명신청서 판정결과 "적합"자만 지원가능. 단, "조건부적합"의 경우 입시관리위원회 심의 후 결정)
 - ② 항공신체검사증명서(화이트카드): 항공안전법 시행규칙 별지 제45호 서식
- 국토교통부 지정 의료기관 안내: 한국항공우주의학협회 홈페이지(<http://www.asmak.or.kr/>) 항공신체검사 참고

- 4) 신체검사 관련 유의사항
 - 가) 신체검사 비용은 수험생 부담
 - 나) 신체검사 결과는 합격 또는 불합격으로만 반영하며, 미 실시(결과 미제출)자는 불합격 처리
 - 다) 신체검사 결과에 대한 판정은 공군항공우주의료원, 국토교통부 지정 의료기관 또는 우리 대학교 입시관리위원회에서 결정
- 5) 항공학부 입학 후 헬리콥터운항학 전공 선택 예정자는 반드시 항공신체검사 적합판정을 확인 후 지원바랍니다.(개인확인)

12. 지원자 유의사항

교차지원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 계열 간 교차지원이 가능함. (ex. 인문계/자연계 구별 없이 지원 가능) ■ 특성화고 학생도 일반전형 지원 가능함.
복수지원 허용범위	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본교 전형 간의 복수지원 가능(단, 1개의 전형에 다수의 모집단위에 지원 불가능) ■ 최대 2개의 원서 지원 가능
복수지원 금지	<ul style="list-style-type: none"> ■ 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초합격자 및 총원합격자 포함)는 “정시모집 및 추가모집”에 지원을 금지함. ■ 정시모집에 합격하고 등록(최초등록 및 미등록 총원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 추가모집에 지원할 수 없음. [단, 2024. 2. 21.(수) 16시 이전에 정시모집 등록을 포기한 사람은 추가모집 지원 가능] ■ 산업대, 전문대는 정시모집 등록을 포기하지 않아도 추가모집 지원이 가능함.
이중등록 금지	<ul style="list-style-type: none"> ■ 추가모집에서 복수의 대학에 합격한 자는 추가모집 등록기간에 1개 대학에만 등록 하여야 함. ■ 전형일정 종료 후 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 중복 등록한 사실이 확인될 경우 입학이 취소됨. ■ 추가모집에서 합격 및 총원합격에 의해 복수의 대학에 합격한 자는 추가모집 미등록 총원마감일까지 1개 대학에만 최종 등록함. ■ 추가모집에서 합격한 대학에 합격통보를 받아 등록한 자가 타 대학에 총원 합격통보를 받아 등록하고자 할 경우에는 선 등록한 대학에 등록 포기사실을 명확히 표현한 후, 타 대학 총원합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함.
기타 유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 수시모집 전형의 합격자(최초합격자 및 총원합격자)는 지원자의 등록여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없으며 이를 위반하였을 경우 합격 또는 입학이 취소됨. ■ 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인되면 이후에 합격 또는 입학을 취소함 ■ 원서접수가 완료된 이후에는 어떠한 경우라도 취소가 불가능함. ■ 고교 졸업예정자가 졸업하지 못하는 경우 합격 및 입학을 취소함. ■ 입학원서 및 제출서류에 허위사실을 기재 하는 경우에는 입학한 후에라도 합격 및 입학을 취소함. ■ 원서 작성 시 주소 및 우편번호는 현거주지를 기재하고 긴급연락이 가능한 곳을 모두 기재하여야 함. ■ 원서접수 이후 변경 사항은 본교 입학처로 반드시 통보 하여야 하며, 통보 없이 주소 및 연락처가 변경되어 발생한 불이익은 수험생 본인의 책임으로 함. ■ 입학전형의 성적 및 평가 내용은 공개하지 않음. ■ 복수지원, 이중지원 및 이중등록금지조항 등 입학전형원칙에 위배되는 경우 합격 및 입학을 취소함. ■ 입학이 취소되는 경우 납부한 등록금은 반환하지 아니함. (단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않는 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」의 반환기준에 준하여 반환함.) ■ 외국 국적일 경우 입학전형에 합격하여 등록을 한 이후, 관련 기관의 사증 발급이 거부되거나 입국하지 못하는 경우 합격 또는 입학이 취소될 수 있음. ■ 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 입시관리위원회의 결정에 따라 처리함.

13. 학사제도

가. 전과제도

- 1) 적성, 진로, 취업, 전공에 대한 부담감 등의 이유로 학과를 변경 할 수 있는 제도
- 2) 필요시 직전학년 성적 반영 또는 별도의 선발고사(면접 등)를 시행 할 수 있음
- 3) 사범 및 보건계열의 전과는 동일계열에 한함
- 4) 2, 3 학년 때 신청 가능

나. 복수전공제도

- 1) 입학하고 2학년부터 선택한 전공 이외에 타 학과 전공을 추가로 이수하여, 졸업시 2개의 학위(주전공, 복수전공)를 받을 수 있는 제도
- 2) 복수전공은 학생의 희망에 따라 허용하되, 학과별 교육여건을 고려하여 교육의 질 확보가 가능한 선에서 총장이 그 인원을 제한할 수 있음
- 3) 사범계열로의 복수전공은 동일 계열 소속 학생으로 제한하며, 보건계열은 동일 계열일지라도 복수전공을 불허함(사범 및 보건계열 학생은 타 계열 복수전공 가능)

14. 장학 안내

1. 신입생 장학금

학생구분	장학금명	수혜대상	지급기준(기간, 인원, 금액, 제한)	비고
신입생	공산	수시모집 전형 입학성적 전체수석	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 4년간(8개학기) •금액: 등록금전액 •계속지급기준: 직전학기 17학점(6학기부터 12학점)이상 이수, 평점평균 3.5이상유지 단, 계속지급기준 미달학기 지급하지 않음. 	※ 계속지급기준 미달 시에도 지급학기수 1회 누적
신입생	성실	정시모집 전형 입학성적 전체수석	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 1년간(2개학기) •금액: 등록금전액 •계속지급기준: 직전학기 17학점 이상 이수, 평점 평균 3.5이상유지 단, 계속지급기준 미달학기 지급하지 않음. 	
신입생	창조	수시모집 전형 입학성적 단과대학별 수석	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 1년간(2개 학기) •금액: 등록금전액 •계속지급기준: 직전학기 17학점 이상 이수, 평점 평균 3.5이상유지 단, 계속지급기준 미달학기 지급하지 않음. 	
신입생	리더A	학과별 입학성적 수석 *학과별 모집시기(수시, 정시)및 전형별 모집인원을 고려하여 선발 단, 창조장학금 수혜학과 제외	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 한 학기 •금액: 등록금 전액 •지급기준: 별도로 정함 	성적우수자 순으로 선발
신입생	리더B	학과별 입학성적 차석 *학과별 모집시기(수시, 정시)및 전형별 모집인원을 고려하여 선발	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 한 학기 •금액: 등록금의 70% •지급기준: 별도로 정함 	
신입생	면학	학과별 입학성적 차차석 *학과별 모집시기(수시, 정시)및 전형별 모집인원을 고려하여 선발	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 한 학기 •금액: 등록금의 50% •지급기준: 별도로 정함 	
신입생	새내기	수시 및 정시모집 최초 합격자	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 입학 학기 •금액: 입학금 폐지금 상당액(등록금 범위내) 	

학생구분	장학금명	수혜대상	지급기준(기간, 인원, 금액, 제한)	비고
			<ul style="list-style-type: none"> •지급기준: 해당자 ※타교내장학 중복수혜 가능 	
신입생	지역 인재 육성	<ul style="list-style-type: none"> •대학인근 소재 고교 졸업자 *경기도 이천시, 여주시, 안성시, *충청북도 충주시, 음성군, 괴산군, 증평군, 진천군 •부모가 학생 입학일 기준 1년 이상 음성군에 주소를 두고 계속 거주하는 경우 	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 입학 학기 •금액: 100만원 •지급기준: 해당자 ※타교내장학 중복수혜 가능 	
신입생 (편입생)	복지	기초수급자 및 차상위계층을 포함한 학자금지원 8구간 이하 해당자	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 해당 학기 •금액 및 지급기준 : 학자금지원 구간별 차등 지급하며 세부 금액 및 지급기준은 별도로 정함 	※ 해당학기 국가장학 신청을 통해 학자금 지원 구간(소득구간)이 확인된 자
신입생 (편입생)	한가족	부모, 형제, 자매 중 2인 이상 동시 재학하는 자	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 해당 학기 •금액: 1인당 50만원 •지급기준: 해당자 ※타교내장학 중복수혜 가능 	주민등록등본 또는 가족관계증명제출
신입생 (편입생)	교직원 자녀	<ul style="list-style-type: none"> •본교에 재직중인 교직원의 직계자녀 •본교에 근무하는 용역직원의 직계 자녀 	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 정규학기 내 •금액: 등록금 전액 •계속지급기준: 직전학기 15학점(7학기부터는 12학점)이상 이수, 평점평균 2.0이상유지 	<ul style="list-style-type: none"> •재직증명서 및 가족관계증명제출 •근무확인서 및 가족관계증명제출
신입생 (편입생)	유학생	외국인 전형 입학자	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 정규학기 내 •금액 및 지급기준 : 「외국인유학생 및 국제화프로그램 장학운영 세칙」에 따름 	
신입생 (편입생)	보훈	국가자유공자 및 그 자녀 (국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 준수)	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 정규학기 내 •금액-(본인) 등록금전액(대학 100%) •계속지급기준: -(본인) 성적제한 없음 	(보훈청) 교육지원대상자 증명서 제출
			<ul style="list-style-type: none"> •기간: 정규학기 내 •금액-(자녀) 등록금전액(대학50% + 국가 50%) •계속지급기준: (자녀) 직전학기 70/100점 이상 단, 계속지급기준에 미달한 학기에는 지급하지 않음. 	(보훈청) 대학수업료 등 면제 대상자 증명서 제출
		탈북 교육보호대상자 (북한이탈주민의 보호 및 정착 지원에 관한 법률 준수)	<ul style="list-style-type: none"> •기간: 정규학기 내 •금액 -등록금전액(대학50% + 국가 50%) •계속지급기준: 직전학기 70/100점 이상 단, 계속지급기준에 미달한 학기에는 지급하지 않음. 	(통일부) 교육보호대상자 증명서 제출
신입생 (편입생)	총장 특별	총장이 지급할 필요가 있다고 인정한 자	•기간 및 금액, 지급기준 : 「총장특별장학 지급 세칙」에 따름	
신입생 (편입생)	협약	협약서 및 계약서의 기준에 해당하는 자	•협약서 및 계약서에 따름	
신입생 (편입생)	체육 특기	체육특기자	<ul style="list-style-type: none"> • 기간: 정규학기 내 • 금액 및 지급기준: 「체육특기자 장학금 지급 세칙」에 따름 	
신입생 (편입생)	경험 네트워킹 (영양강화)	교내 비교과 학생역량강화(경험 네트워킹) 프로그램에 참여하여 선정된 자	•기간 및 금액 지급기준: 교내 비교과 사업부서의 선발계획에 따라 선발하고 장학위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을 받아 확정 함	
신입생	공로	재학 중 공인회계사, 고시, 변리사	•기간: 한 학기	

학생구분	장학금명	수혜대상	지급기준(기간, 인원, 금액, 제한)	비고
편입생		세무사, 사법시험 등 합격한 자 *고시: 행정·외무·입법고등고시, 법원행정고시, 기술고시, 지방고등고시	•금액: 등록금 전액 •인원: 해당자	
신입생 편입생	경험 네트워킹 (외국어 우수1)	입학일자 기준 TOEIC 750점 / CBT 210점 / IBT 78점 / TEPS 650점 / 新 HSK 5급 / JLPT N2 이상의 성적을 취득한 자	•기간: 입학학기 •금액: 50만원 •인원: 해당자	
신입생 편입생	동문 가족	부 또는 모가 본교 학부 및 대학원을 졸업한 자의 자녀	•기간: 입학학기 •금액: 입학금 폐지금 상당액(등록금 범위내) •인원: 해당자 •지급기준 : 가족관계증명서 확인(1개월 이내만 인정) ※타교내장학 중복수혜 가능	
신입생 (편입생)	계속 수학	본교 졸업자 중 당해학기 신입학 또는 편입학 자	•기간: 입학학기 •금액: 등록금 전액 •인원: 해당자	
신입생 편입생	사랑	본인이 장애인증명서 발급대상자로 장애정도에 따라 장학생 선발(장애의 정도가 심한 장애인)	•기간: 해당학기(최대 8학기 지원) •금액: 등록금의 30% •인원: 해당자 •계속지급기준 : 직전학기 성적 2.5이상인 자	
편입생	편입학 A	자매대학 출신으로 전적대학 평점평균 3.0이상(4.5만점)인 자	•기간: 입학학기 •금액: 등록금의 50% •인원: 별도로 정함	
편입생	편입학 B	전적대학 평점평균 3.0이상(4.5만점)인 자	•기간: 입학학기 •금액: 등록금의 30% •인원: 별도로 정함	
신입생 편입생 재학생	장학 사정관	긴급 가계 곤란 등의 사유로 경제적으로 어려움을 겪고 있는 자	•기간 및 금액 지급기준: 해당 학년도 선발계획안에 따름	

2. 국가장학금

학생구분	장학금명	수혜대상	지급기준(기간, 인원, 금액, 제한)	비고
해당자	국가장학	국가장학 선발기준에 의해 선발된 자	• 기간, 금액, 지급기준은 국가장학 지침에 따름	국가장학 I, II유형 국가우수장학 국가근로장학 희망사다리 I, II유형 기타 등

3. 교외장학금(지자체 및 민간사설, 기타)

학생구분	장학금명	수혜대상	지급기준(기간, 인원, 금액, 제한)	비고
해당자	교외장학	지자체 및 각 장학재단, 기탁자의 선발기준에 의해 선발된 자 및 지정된 자	•기간, 금액, 지급기준은 지자체 및 각 장학재단, 기탁자의 제시 기준에 따름	단, 교외재단 및 기탁자의 제시기준이 없는 경우 학과장의 추천 및 총장의 승인을 받아 선발 함.
해당자	지역특성 화인재	기탁자의 선발기준에 의해 선발된 자 및 지정된 자	•기간, 금액, 지급기준은 기탁자의 제시 기준에 따름	

15. 기타안내

가. 기숙사안내

생활관	규모	한 학기당 비용	시설
성지학사	남자 192석	•2인실: 약 88만원 •4인실: 약 72만원	<공동 시설> 식당, 24시편의점, 휴게실, 독서실, 인터넷검체대, 화상회의실, 세탁실 <개인 시설> 침대, 책상, 옷장, 인터넷전용선 <각종 시설> 샤워실, 화장실, 세면대, 냉·난방시설
국제학사	여자 280석	•2인실: 약 106만원 •4인실: 약 85만원 •특1인실: 약 174만원 •특2인실: 약 132만원	
행복기숙사	500석	•2인실: 약 96만원 •신축기숙사 •신입생 첫학기 우선 선발	

※ 상기 금액은 2023학년도 2학기 기준, 식비 별도 금액으로 2024학년도에는 금액이 변동될 수 있음

■ 생활관 입사자격

- 신입생 신청자 입사 가능
- 원거리 학생 우대
- 우선선발대상: 국가유공자, 외국인유학생, 지체부자유자, 기초생활 수급자, 소년소녀가장

※ 기타 자세한 사항은 본교 생활관 행정실 (☎ 043-879-3553, 3755)로 문의하시기 바랍니다.

나. 교통편안내

- 수도권 전철[판교→극동대(감곡장호원역)]
- 성남-이천(개통완료)-장호원(극동대)간 자동차 전용도로 개통예정
- 중부내륙고속도로 감곡IC → 극동대



다. 대중교통안내

구분	이용안내	비고	
서울	동서울 시외버스터미널 (지하철 2호선 강변역)	장호원 또는 감곡행 이용	20분 간격 수시 운행
수도권 및 지방	지역 시외버스터미널	충주, 음성, 진천, 이천, 안성, 여주, 청주, 괴산, 제천, 양평, 광주, 성남, 수원, 인천	각 지역 터미널 운행시간표 참고
본교 셔틀버스	장호원 시외버스터미널	터미널 옆 장호원 우체국 앞 승차	매시 30분 / 정각 운행
	감곡 시외버스터미널	터미널 건너 동부아파트 입구 앞 승차	매시 20분 / 50분 운행
	부발역	부발역 출구 앞 승차	홈페이지 이용안내 참고

라. 자가운전안내

이용안내
중부내륙고속도로 이용시 영동고속도로 진입 → 여주 휴게소를 지나 1Km지점에서 중부내륙고속도로 충주방향 진입 → 감곡T.G → 감곡시내 → 매풀교 우회전 → 극동대학교
중부고속도로로 진입 → 일죽 T.G → 좌회전하여 38번 국도 → 장호원 시내 → 감곡 방향 → 청미천 다리에서 좌회전 → 극동대학교
영동고속도로 이천IC → 장호원방향 → 장호원시내 → 감곡방향 → 청미천 다리에서 좌회전 → 극동대학교



ipsi.kdu.ac.kr
입학홈페이지 바로가기

극동대학교
FAR EAST UNIVERSITY

kdu.ac.kr

27601 충북 음성군 감곡면 대학길 76-32

☎ 전화 1588-7470