

2026학년도 신입생 추가 모집요강

원서접수(1차): 2026. 02. 20(금)~ 22(일)

원서접수(2차): 2026. 02. 23(월)~ 24(화)

원서접수(3차): 2026. 02. 25(수)~ 26(목)

[지원자 유의사항]

- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초 합격자 및 총원합격자)는 등록여부와 관계없이 추가모집에 지원할 수 없음
 - 정시모집에 합격하고 등록(최초등록 및 미등록 총원과정 중의 추가등록을 포함)한 사람은 추가모집에 지원할 수 없음
- (단, 2026. 02. 13(금) 16시 이전에 정시모집 등록을 포기한 사람은 지원 가능)



극동대학교
FAR EAST UNIVERSITY

※ 본 추가 모집요강은 추후 변경 될 수 있으므로 입학원서 접수 전 우리 대학교 입학홈페이지(<https://ipsi.kdu.ac.kr>) 공지사항을 확인하시기 바랍니다.



< 목 차 >

1. 모집단위 및 모집인원	1
2. 전형일정	2
3. 원서접수	2
가. 인터넷 접수	
나. 창구 접수	
다. 추가서류 제출	
4. 전형료	3
5. 온라인 전산자료 수집·이용	3
6. 합격자 발표 및 등록	3
가. 합격자 발표 일정	
나. 합격자 조회 안내	
다. 합격자 등록 안내	
7. 등록포기 및 등록금 환불	4
가. 등록포기 주의사항	
나. 신청 방법	
8. 전형방법	4
가. 전형요소별 반영비율 및 배점	
나. 선발방법	
다. 동점자 처리기준	
라. 학교폭력조치사항 반영	
9. 성적반영방법	5
가. 대학수학능력시험 성적반영방법	
10. 전형유형별 모집 안내	7
• 일반학생 전형 - 정원 내	
• 특성화고(동일계) 전형 - 정원 외	
• 농어촌학생 전형 - 정원 외	
• 기회균형 전형 - 정원 외	
11. 신체검사	13
12. 지원자 유의사항	14

1. 모집단위 및 모집인원

모 집	단과대학	모 집단위		모 집인원	모 집인원			
					정원내	정원외		
						일반전형	특성화고 (동일계)	농어촌학생
추가 모 집	글로벌대학	글로벌 융합학부	경영서비스학전공 과학기술학전공 K-컬처학전공	81	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	사회복지대학	사회복지학부	사회복지학전공 재활상담치료학전공 안경광학전공 상담복지학전공	138	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	항공대학	항공운항서비스학과		40	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
		항공운항학과	고정익 회전익(헬리콥터)	51	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
		항공정비학과		37	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
		항공안전관리학과		25	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	과학기술대학	해킹보안학과		25	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	의료보건대학	간호학과		100	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
		방사선학과		31	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
		임상병리학과		35	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
		작업치료학과		46	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)
	K-컬처혁신대학		만화·애니메이션학과	40	이월인원			
			연극연기학과	40	이월인원			
			스포츠재활학과	41	이월인원			
			실용음악학과	30	이월인원			
합계				760	이월인원	(이월인원)	(이월인원)	(이월인원)

※ 대학수학능력시험 미응시자도 지원 가능합니다.

※ 수시, 정시 모집에서 미충원 된 인원을 추가 모집으로 이월하여 선발합니다.

※ 모집인원은 본교 입학홈페이지에 공지하며, 원서접수 기간 내 수시로 변동될 수 있습니다.

(본교 입학 홈페이지 확인 후 지원)

※ 모집인원이 "이월인원" 또는 "(이월인원)"으로 기재된 학과는 등록포기 인원(수시/정시) 발생 시 선발

※ 글로벌융합학부 전공별 개설 프로그램

- 경영서비스학전공: 경영학, 호텔경영학, 호텔외식조리학
- 과학기술학전공: AI컴퓨터공학, 친환경에너지학, 스마트팜학
- K-컬처학전공: 미디어영상제작학, 태권도경호학, K-POP학, 뷰티화장품학

※ 사회복지학부 일부 전공은 성인학습자와 함께 수업 진행

2. 전형일정

구분		일시			비고
		1차	2차	3차	
원서 접수	인터넷 창구	2026. 2. 20(금) 09시 ~ 2. 22(일) 11시	2026. 2. 23(월) 18시 ~ 2. 24(화) 16시	2026. 2. 25(수) 18시 ~ 2. 26(목) 15시	기간 중 24시간 계속 유웨이 어플라이 (www.uwayapply.com)
추가 서류 제출	인터넷 또는 방문제출	2026. 2. 22(일) 11시 마감	2026. 2. 24(화) 16시 마감	2026. 2. 26(목) 15시 마감	제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능 (단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음)
합격자 발표		2026. 2. 22(일) 15시 예정	2026. 2. 24(화) 18시 예정	2026. 2. 26(목) 18시 예정	등록기간에 반드시 납부하여야 함.
최초 합격자 등록 기간		2026. 2. 22(일) 15시 ~ 2. 23(월) 15시	2026. 2. 24(화) 18시 ~ 2. 25(수) 15시	2026. 2. 26(목) 18시 ~ 2. 27(금) 11시	
총원 합격자 발표 및 등록 기간		2026. 2. 23(월) 17시 ~ 2. 27(금) 18시(통보마감)	2026. 2. 25(수) 17시 ~ 2. 28(금) 18시(통보마감)	2026. 2. 27(금) 13시 ~ 2. 27(금) 18시(통보마감)	총원합격자 개별 전화 통보

※ 등록현황에 따라 3차모집은 생략할 수 있음.

3. 원서접수

가. 인터넷 접수

- 1) 접수방법: 접수대행 사이트 접속 → 회원가입 → 유의사항 확인 → 원서작성 → 수수료 결제 → 원서 확인 및 수험번호 확인 → 전형별 제출서류(해당자) 송부
- 2) 수수료를 반드시 결제 완료해야만 정상적인 접수로 인정함
- 3) 결제할 금액이 없더라도 결제확인(0원 결제)은 꼭 해주셔야 합니다.(수험번호 부여 확인)
- 4) 동일한 원서(전형과 모집단위가 동일한 경우만 해당)를 이중으로 접수했을 경우에는 접수 시간에 따라 먼저 접수된 원서를 우선함.

접수대행 사이트	홈페이지 주소	연락처
유웨이어플라이	http://www.uwayapply.com	1588-8988

나. 추가서류 제출

- 1) 제출서류는 원서접수 시 스캔본 파일업로드를 원칙으로 하며, 방문제출 등 다른 방법으로 제출할 경우 마감시간까지 도착분만 인정 함.
- 2) 업로드 된 파일이 확인 불가 또는 위변조가 의심될 경우 원본제출을 요구할 수 있음
- 3) 등기우편으로 제출하는 경우 지원자는 반드시 전화로 제출서류 도착을 확인하도록 함.
- 4) 배달 중 사고 또는 기타 사유로 인하여 접수 마감 후 도착한 원서는 일체 접수하지 않음.
- 5) 접수된 서류는 어떠한 경우라도 반환하지 않으며, 접수 후 기재 사항은 일절 변경할 수 없음.
- 6) 제출주소: (우)27601 충북 음성군 감곡면 대학길 76-32 극동대학교 입학처 귀중
(봉투 겉면에 "입학서류 재중" 표시)

4. 전형료

가. 전형료 안내

전형유형	모집단위	전형료	수수료(인터넷 접수)
전체 전형	전체 모집단위	0원	5,000원

※ 전형료는 무료입니다. (단, 수수료는 지원자 부담)

5. 온라인 전산자료 수집·이용

가. 원서접수

- 1) 원서접수 시 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서를 반드시 작성해야 함
- 2) 창구 종이원서 접수 시 뒷면의 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서를 반드시 작성해야 함

나. 대학수학능력시험 성적자료 수집·이용(해당자)

- 1) 수집·이용안내: 원서접수 시 대학수학능력시험 성적 온라인 제공에 동의함으로써 지원자의 성적자료를 지원 대학에 온라인으로 송부함
- 2) 수집·이용대상: 2026학년도 대학수학능력시험 응시자
- 3) 수집·이용항목: 대학수학능력시험 성적자료(인적사항, 응시사항, 성적사항)

6. 합격자 발표 및 등록

가. 총원 합격자 최종 마감 일정

구분		일시
총원 발표 최종마감	전화통보	2026. 2. 27(금) 18시 까지(통보마감)
총원 등록 최종마감	등록마감	2026. 2. 27(금) 19시 까지(예정)

나. 합격자 조회 안내

- 1) 본교 입학홈페이지(<http://ipsi.kdu.ac.kr>)에서 합격자 조회 시 합격통지서 및 등록금고지서를 출력할 수 있음
- 2) 합격여부(최초합격자 및 총원합격자)를 조회해야 하는 의무는 수험생 본인에게 있음

다. 합격자 등록 안내

- 1) 최초 및 총원합격자는 입학홈페이지(<http://ipsi.kdu.ac.kr>)에서 등록금을 확인 후 지정된 등록기간 내에 반드시 등록해야 함
- 2) 최초 합격자가 지정된 등록기간 내에 미등록 시 불합격자로 처리되어 다음 순위자를 총원하게 되므로 기간 안에 등록여부를 반드시 확인하여야 함
- 3) 모집결과 미등록 및 등록포기로 인한 결원이 발생하면 모집단위별 결원만큼 예비후보자 순으로 개별 통보(전화)하여 총원함
- 4) 총원합격자 발표 세부일정은 미총원 상황에 따라 별도 안내(입학홈페이지)

- 5) 충원합격자 전화 통보 시 미등록 의사표시(통화녹음)를 할 경우 등록을 포기하는 것으로 간주하고 다음 순위자를 충원합격자로 발표함
- 6) 대학의 노력에도 불구하고 연락이 안 되는 사람(3회 통화까지 연락이 안 되는 사람)의 경우 충원합격 대상자에서 제외함
- 7) 입학원서에 기재한 연락처의 입력오류나 부재중으로 인한 연락두절로 합격통보가 되지 않을 경우 미등록 충원 대상에서 제외되며 이에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음

7. 등록포기 및 등록금 환불

가. 등록포기 주의사항

- 1) 추가모집에 합격하여 본교에 등록을 한 후 등록을 포기하고자 할 경우, 지체 없이 본교 입학홈페이지 "등록포기/환불 신청" 페이지를 통해 등록포기 신청을 하여야 함
- 2) 합격자가 충원 합격자 발표 기간 중 타 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여, 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함
- 3) 등록을 한 이후라도 본교에 입학의사가 없을 경우, 추가 모집 지원자의 합격 기회를 박탈하지 않기 위해서라도 등록포기 신청을 지체 없이 하여야 함

나. 신청 방법

- 1) 본교 입학홈페이지(<http://ipsi.kdu.ac.kr>) 에 접속하여 신청하여야 하며, 기재사항을 빠짐없이 입력하여야 함(납부 당일 환불 불가)
- 2) 신청순서: 입학홈페이지 접속 > 등록포기/환불 신청 클릭 > 신청서 작성 후 제출
- 3) 신청한 서류는 확인 및 승인과정을 거치며, 최소 4시간 이상 시간이 소요
- 4) 기타 등록포기 및 환불에 관한 사항은 본교 입학처로 문의바람.(☎1588-7470, 043-880-3855~7)

8. 전형방법

가. 전형요소별 반영비율 및 배점

구분			수능점수	면접고사	실기고사	계
전 계열	전체 모집단위	비율	100%	-	-	100%
		배점	1,000점	-	-	1,000점

나. 선발방법

- 1) 모집단위별 모집인원의 100%를 전형 총점 성적순으로 선발
- 2) 정원 외 전형 중 특성화고, 농어촌학생, 기회균형 전형은 전형별 그룹 단위로 모집(자세한 사항은 모집인원표 참고)
- 3) 미충원(정원 외 포함) 인원이 발생할 경우 추가모집(다음 차수)으로 이월하여 선발
- 4) 예비순위자는 각 모집단위별로 미등록 및 등록포기로 인하여 발생한 결원만큼 예비석차 순으로 선발
- 5) 성적은 소수점 셋째 자리를 반올림하여 소수점 둘째 자리까지의 점수를 산출하여 반영
- 6) 동점자 발생 시 아래 [다. 동점자 처리기준] 에 의하여 선발
- 7) 기타 사항은 본교의 2026학년도 대학입학전형 사정지침에 의하여 처리

다. 동점자 처리기준

구분	순위	동점자 처리기준
전체	1순위	대학수학능력시험 국어/수학/영어 중 상위 2개 영역 반영 성적 우수자
	2순위	대학수학능력시험 국어/수학/영어 중 최상위 영역 반영 성적이 높은 사람
	3순위	대학수학능력시험 탐구영역 반영 성적이 높은 사람
	4순위	연소자
	상기 방법에도 불구하고 순위가 같을 경우에는 본교 입시관리위원회의 결정에 따른다.	

라. 학교폭력 조치사항 반영

- 1) 적용전형: 전체
- 2) 반영방법: 학생부에 학교폭력 관련 기재사항(1~ 9호)이 있을 경우, 또는 서류미비, 판독불가 등으로 확인이 불가능할 경우 총점에서 10점을 감점처리함

9. 성적반영방법

가. 대학수학능력시험 성적반영방법

1) 수능성적 활용 지표

과목	활용지표
국어/수학/영어	상위 2개 영역(70%) 백분위 점수
탐구영역(사회/과학/직업)	탐구영역 상위 1개 과목 백분위 점수
한국사	응시 필수(점수 상관 없음)

2) 영어 등급표

1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
100	93	81	64	44	27	15	8	4

3) 수능성적 반영비율(수능 백분위 활용)

구분	영역별 반영비율							
	국어/수학/영어 중 상위 2개 영역 백분위 점수			탐구영역 상위 1개 과목 백분위			한국사	계
	국어	수학	영어	사탐	과탐	직탐		
해당 모집단위	(35%)	(35%)	(35%)	30%			점수 상관 없음 (응시 필수)	100%

4) 수능성적 반영점수

구분	수능반영점수
전체 모집단위	1,000점

5) 수능 미응시자 성적반영방법

가) 적용대상자

■ 2026학년도 대학수학능력시험 미응시자

나) 성적반영방법

-지원자 구분에 따른 성적을 등급표에 기준하여 수능점수를 반영함

구분		성적 반영 방법
고등학교 졸업(예정)자	2008년 2월 졸업자 ~ 2026년 2월 졸업예정자	지원자의 고등학교 내신등급(석차등급이 표시된 과목의 석차등급 평균)을 등급화 하여 수능 점수를 반영함
	2007년 2월 이전 졸업자	해당등급표 수능점수 최저점 반영
검정고시 출신자		지원자의 검정고시성적을 등급화 하여 수능 점수를 반영함
외국고 출신자		지원자의 고등학교 점수를 등급화 하여 수능 점수를 반영함
기타 고등교육법에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람 또는 제출자료만으로 성적확인이 불가능한 경우		해당 출신자 수능점수 최저점 반영

다) 수능점수 반영 등급표

구분	고등학교 졸업(예정)자	검정고시 출신자	수능 반영점수	외국고 출신자		수능 반영점수
등급	고교 내신 등급	검정고시 성적	1,000점 기준	고등학교 GPA	고등학교 전체 백분위	1,000점 기준
1	1	100	19.60	4.00	100	9.0
2	1 초과 ~ 1.5	98 ~ 100 미만	19.00	3.85 ~ 4.00 미만	98 ~ 100 미만	8.5
3	1.5 초과 ~ 2.0	96 ~ 98 미만	18.40	3.70 ~ 3.85 미만	96 ~ 98 미만	8.0
4	2.0 초과 ~ 2.5	94 ~ 96 미만	17.80	3.55 ~ 3.70 미만	94 ~ 96 미만	7.5
5	2.5 초과 ~ 3.0	92 ~ 94 미만	17.20	3.40 ~ 3.55 미만	92 ~ 94 미만	7.0
6	3.0 초과 ~ 3.5	90 ~ 92 미만	16.60	3.25 ~ 3.40 미만	90 ~ 92 미만	6.5
7	3.5 초과 ~ 4.0	88 ~ 90 미만	16.00	3.10 ~ 3.25 미만	88 ~ 90 미만	6.0
8	4.0 초과 ~ 4.5	86 ~ 88 미만	15.40	2.95 ~ 3.10 미만	86 ~ 88 미만	5.5
9	4.5 초과 ~ 5.0	84 ~ 86 미만	14.80	2.80 ~ 2.95 미만	84 ~ 86 미만	5.0
10	5.0 초과 ~ 5.5	82 ~ 84 미만	14.20	2.65 ~ 2.80 미만	82 ~ 84 미만	4.5
11	5.5 초과 ~ 6.0	80 ~ 82 미만	13.60	2.50 ~ 2.65 미만	80 ~ 82 미만	4.0
12	6.0 초과 ~ 6.5	78 ~ 80 미만	13.00	2.35 ~ 2.50 미만	78 ~ 80 미만	3.5
13	6.5 초과 ~ 7.0	76 ~ 78 미만	12.40	2.20 ~ 2.35 미만	76 ~ 78 미만	3.0
14	7.0 초과 ~ 7.5	74 ~ 76 미만	11.80	2.05 ~ 2.20 미만	74 ~ 76 미만	2.5
15	7.5 초과 ~ 8.0	72 ~ 74 미만	11.20	1.90 ~ 2.05 미만	72 ~ 74 미만	2.0
16	8.0 초과 ~ 8.5	70 ~ 72 미만	10.60	1.75 ~ 1.90 미만	70 ~ 72 미만	1.5
17	8.5 초과	70 미만	10.00	1.75 미만	70 미만	1.0

※ 기준이 다른 경우 환산처리함.

10. 전형유형별 모집 안내

★ 모집단위 및 모집인원

각 전형별 모집 인원은 수시, 정시모집에서 미 총원된 인원을 선발하므로, 모집인원은 수시로 변동될 수 있습니다. 본교 입학홈페이지(<http://ipsi.kdu.ac.kr>) 에서 확인 가능

일반학생 전형

1) 지원자격

- 고등학교 졸업자 및 2026년 2월 졸업예정자
- 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
- 고등교육법에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람
- 대학수학능력시험 미응시자 지원 가능

2) 전형요소별 반영비율 및 배점

구분	선발모형	선발비율	수능점수	면접고사	실기고사	계
전체	일괄합산	100%	100%			100%
			1,000점			1,000점

3) 제출서류

구분		제출서류
공통제출서류	인터넷 접수	제출서류 없음
	창구접수	1. 입학원서
학교생활기록부 사본 제출 대상자		① 2021년 2월 이전(2021년 2월 포함) 졸업자 (단, 대입전형자료 온라인 생성 시스템 자료제공 동의자는 제외) ② 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자 및 비대상교
		제출서류 학교생활기록부 사본 1부 (온라인 제공 및 활용 동의자는 제출할 필요 없음)
항공운항학과		※ 아래의 서류 모두 제출 1. 항공신체검사 증명 신청서 2. 항공신체검사 증명서(화이트카드)
검정고시 출신자		1. 검정고시 합격증명서(대입전형용으로 제출) 2. 검정고시 성적증명서 * 합격증에 고교재학사실이 있을 경우, 학교생활기록부 사본 제출
외국고 출신자		1. 고등학교 졸업증명서 2. 고등학교 전 학년 성적증명서

※ 제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능(단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음)

※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 예비순위를 부여하지 않고 불합격 처리함

특성화고(동일계) 전형 [정원 외]

1) 지원자격

- 초·중등교육법시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 [특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고(종합고), 기타 고등학교 포함] 졸업(예정)자로서 아래 요건 중 하나에 해당하는 사람
 - ① 모집학과가 지정하는 기준학과와 동일한 기준학과의 교과과정을 이수한 경우
 - ② 모집학과가 지정하는 기준학과와 동일한 기준학과의 교과과정을 이수하지 않았지만 특성화고등학교에서 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 경우
- 대학수학능력시험 미응시자 지원 가능

2) 지원불가자

- 가) 종합고등학교의 일반고 교육과정 졸업(예정)자
- 나) 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고등학교) 졸업(예정)자
- 다) 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교(대안학교) 졸업(예정)자
 - ※ 고등학교에서 이수한 학과가 본교의 "동일계열 기준학과"에 포함되어 있지 않거나 상이할 경우에는 전체 학기 전문교과 중 동일계열 기준학과에 해당하는 30단위 이상을 "동일계열 전문교과이수 확인서"에 기재하여 제출하여야 함. 단, "동일계열 전문교과이수 확인서"를 심사하여 지원 자격에 부합하지 않을 경우 사정대상에서 제외함
 - ※ 학교생활기록부 없는 사람 지원불가

3) 전형요소별 반영비율 및 배점

구분	선발모형	선발비율	수능점수	면접고사	실기고사	계
특성화고(동일계)	일괄합산	100%	100%			100%
			1,000점			1,000점

4) 제출서류

구분	제출서류
공통	고등학교 학교생활기록부 1부(온라인 제공 동의자는 제출 안함)
모집단위 기준학과가 동일한 지원자	특성화고출신자 전형 동일계열 확인서 1부(본교양식)
모집단위 기준학과가 다른 지원자 (30단위이상 이수자)	특성화고출신자 전형 동일계열 전문교과이수 확인서 1부(본교양식)
항공운항학과	※ 아래의 서류 모두 제출 1. 항공신체검사 증명 신청서 2. 항공신체검사 증명서(화이트카드)

※ 확인서 작성은 해당 고등학교 담당 선생님의 도움을 받아 작성하며, 확인 교사 서명 및 학교장 직인 날인 후 제출
 ※ 제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능(단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음)
 ※ 지원 자격 확인을 위해 상기 서류 이외에 기타 서류 제출을 요구할 수 있음
 ※ 확인서 양식은 본교 입학처 홈페이지 또는 원서접수 시 원서접수대행사 접수 페이지에서 다운로드하여 사용
 ※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 예비순위를 부여하지 않고 불합격 처리함

5) 모집단위별 기준학과 및 전문교과 기준표

학과명	전문교과 및 기준학과명
글로벌융합학부	- 경영·금융계열 : 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과 - 음식조리계열 : 조리·식음료과 - 농림·수산해양계열 : 농업과, 해양생산과, 해양레저과, 원예과, 산림자원과 - 식품가공계열 : 식품가공과 - 미용·관광·레저계열 : 미용과, 관광·레저과 - 보건·복지계열 : 보건간호과 - 전기·전자계열 : 전기과, 전자과 - 정보·통신계열 : 방송·통신과, 정보컴퓨터과 - 디자인·문화콘텐츠계열 : 디자인과, 문화콘텐츠과 - 화학공업계열 : 화학공업과 - 섬유·의류계열 : 섬유과, 의류과
사회복지학부	- 경영·금융계열 : 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과 - 보건·복지계열 : 보육과, 사회복지과, 보건간호과 - 건설계열 : 토목과, 건축시공과, 조경과 - 농림·수산해양계열 : 농업토목과
항공운항서비스학과	- 경영·금융계열 : 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과 - 음식조리계열 : 조리·식음료과 - 농림·수산해양계열 : 해양생산과, 해양레저과 - 디자인·문화콘텐츠계열 : 문화콘텐츠과 - 미용·관광·레저계열 : 미용과, 관광·레저과
항공운항학과	- 기계계열 : 기계과, 자동차과, 항공과, 조선과 - 재료계열 : 금속재료과, 산업설비과
항공정비학과	- 전기·전자계열 : 전기과, 전자과 - 선박 운항계열 : 기관과, 항해과
항공안전관리학과	- 정보·통신계열 : 방송통신과, 정보컴퓨터과 - 농림·수산해양계열 : 해양레저과
해킹보안학과	- 경영·금융계열 : 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과 - 기계계열 : 기계과, 항공과 - 전기·전자계열 : 전기과, 전자과 - 정보·통신계열 : 방송·통신과, 정보컴퓨터과 - 디자인·문화콘텐츠계열 : 디자인과, 문화콘텐츠과
간호학과	- 보건·복지계열 : 보건간호과 - 환경·안전계열 : 환경보건과, 산업안전과
방사선학과	
임상병리학과	
작업치료학과	

※ 위 기준학과명에 포함되지 않은 학과는 본교 입시관리위원회 심의를 통해 결정함

농어촌학생 전형 [정원 외]

1) 지원자격

- 국내 농어촌 소재지(「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」 제2조에 의한 도서·벽지 지역) 고등학교 졸업(예정)자로서 다음의 어느 하나에 해당하는 사람
 - ① 농어촌 지역에서 학생과 부모 모두가 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 연속으로 거주하면서, 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 중·고 전 교육과정(6년)을 이수(예정)한 사람
 - ② 농어촌 지역에서 학생 본인이 초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 연속으로 거주하면서, 농어촌 소재지 학교에서 초·중·고 전 교육과정(12년)을 이수(예정)한 사람
- 대학수학능력시험 미응시자 지원 가능

2) 지원불가자

- 가) 농어촌 소재 특수목적고등학교(과학고, 국제고, 외국어고, 예술고, 체육고, 마이스터고), 검정고시 출신자, 「평생교육법」 제31조에 따른 학교형태의 평생교육시설, 비인가 대안학교 졸업(예정)자는 지원 불가
- 나) 재학기간 중 부모 및 본인의 주민등록이 말소(직권/신고) 또는 거주불명 등록 된 경우
- ※ 학교생활기록부 없는 사람 지원불가

3) 전형요소별 반영비율 및 배점

구분	선발모형	선발비율	수능점수	면접고사	실기고사	계
농어촌학생	일괄합산	100%	100%			100%
			1,000점			1,000점

4) 유의사항

- 본인 거주지, 부·모 거주지, 재학 중인 학교 소재지가 동일한 읍·면 또는 도서·벽지 지역이 아니어도 가능함
- 고교 재학 중 또는 졸업 이후 읍·면이 동으로 개편된 경우에도 당해 동지역을 읍·면 지역으로 간주함
- 2개 이상의 학교에서 재학한 경우에는 해당 학교 모두가 반드시 읍·면 또는 도서·벽지 지역이어야 하며 동일한 지역이 아니어도 가능함
- 최종 등록자에 대하여 별도로 학생과 부·모에 대한 주소지 변동 내역이 기재된 주민등록초본 제출을 요구할 수 있으며, 농어촌 거주 기간에 대한 사실 확인 후 이상(자격미달)이 있을 경우 입학(합격)을 취소할 수 있음

5) 부모의 적용 기준

구분	적용 기준
부모의 사망·실종	- 부모 중 일방이 사망·실종인 경우에는 법률상 사망일 또는 실종일 이후부터 생존하는 부 또는 모 - 부모 모두 사망·실종인 경우에는 법률상 사망일 또는 실종일 이후부터 민법에서 정한 법률상의 친권자
부모의 이혼	- 법률상 이혼일 이후부터 친권이 있는 부 또는 모 - 친권과 양육권이 경합하는 경우는 양육권(자녀교육권)을 가진 사람
입양자	- 법률상 입양일 이후부터 친권이 있는 양부모 - 친권과 양육권이 경합하는 경우는 양육권(자녀교육권)을 가진 사람
기타	- 부모 중 일방이 장기여행, 중병, 심신상실, 수감 등으로 사실상 친권행사를 할 수 없는 경우, 민법에서 정한 법률상 친권을 행사할 수 있는 사람 - 부모 중 금치산·한정치산 선고, 친권행사 금지 가처분, 친권상실 선고 등으로 법률상 친권행사를 할 수 없는 경우 민법에서 정한 법률상 친권을 행사할 수 있는 사람

6) 제출서류

구분	제출서류
공통제출서류	① 농어촌학생 소재 확인서 1부(본교 양식, 입학처 홈페이지 다운로드) ② 중학교 학교생활기록부 1부 ③ 고등학교 학교생활기록부 1부(학생부 온라인 제공 동의자는 제출 안함) ④ 지원자 주민등록초본 1부(주소지 변동사항이 기재된 것)
중·고등학교 전 교육과정(6년) 이수	부모 모두 생존 ① 부·모 주민등록초본 각 1부 ② 지원자 기준 가족관계증명서 1부
	부모 모두의 사망 ① 사망자의 기본증명서 1부(2008년 이전 사망자 제적증명서) ② 지원자의 기본증명서 1부
	부모의 이혼 ① 지원자의 기본증명서 1부 ② 친권 있는 부모 혼인관계증명서 1부
	부모의 실종, 부재, 국적상실 시 ① 지원자의 기본증명서 1부 ② 해당자 기본증명서 1부 ③ 기타 사실 관계 입증 가능한 추가서류 1부
초·중·고등학교 전 교육과정(12년) 이수	① 초등학교 학교생활기록부 1부
항공운항학과	※ 아래의 서류 모두 제출 1. 항공신체검사 증명 신청서 2. 항공신체검사 증명서(화이트카드)
※ 지원자격 관련 서류는 제출 마감일 기준 1개월 이내에 발급된 원본만 인정함 ※ 주민등록초본은 재학 기간 내 전체 주소지 변동사항이 기재된 것으로 발급받아서 제출해야 함 ※ 제출서류의 상단에 각 페이지별로 반드시 수험번호와 성명을 기재하여 제출 ※ 제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능(단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음) ※ 지원 자격 확인을 위해 상기 서류 이외에 기타 서류 제출을 요구할 수 있음 ※ 확인서 양식은 본교 입학처 홈페이지 또는 원서접수 시 원서접수대행사 접수 페이지에서 다운로드하여 사용 ※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 예비순위를 부여하지 않고 불합격 처리함	

기회균형 전형 [정원 외]

1) 지원자격

가) 학력기준

- 고등학교 졸업자 및 2026년 2월 졸업예정자
- 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
- 고등교육법에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람

나) 자격기준

- 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자
- 「국민기초생활보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층
- 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자
- 대학수학능력시험 미응시자 지원 가능

2) 전형요소별 반영비율 및 배점

구분	선발모형	선발비율	수능점수	면접고사	실기고사	계
기회균형	일괄합산	100%	100%			100%
			1,000점			1,000점

3) 제출서류

구분	제출서류	
기초생활수급	수급자 증명서 1부	지원자 기준
차상위계층	▶ 시·군 구청장 또는 읍·면·동주민센터장이 발급하는 『자활근로자, 장애수당 대상자, 장애인연금 대상자, 차상위계층(구, 우선돌봄차상위) 확인서(증명서)』 중 해당 확인서 1부 ※ 단, 차상위 본인부담경감대상자의 경우 국민건강보험공단 이사장이 발행하는 『차상위 본인부담경감 대상자 증명서』를 제출함	※ 지원자 기준으로 발급받을 수 없는 경우 가족관계증명서 1부 (본인기준)추가제출
한부모가족	한부모가족증명서 1부	
검정고시출신자	1. 검정고시 합격증명서(대입전형용으로 제출) 2. 검정고시 성적증명서 * 합격증에 고교재학사실이 있을 경우, 학교생활기록부 사본 제출	
외국고출신자	1. 고등학교 졸업증명서 2. 고등학교 전 학년 성적증명서	
학교생활기록부 사본제출대상자	① 2021년 2월 이전(2021년 2월 포함) 졸업자 (단, 대입전형자료 온라인 생성 시스템 자료제공 동의자는 제외) ② 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자 및 비대상교	
	제출서류	학교생활기록부 사본 1부 (온라인 제공 및 활용 동의자는 제출할 필요 없음)
항공운항학과	※ 아래의 서류 모두 제출 1. 항공신체검사 증명 신청서 2. 항공신체검사 증명서(화이트카드)	
※ 제출서류는 원서접수 시 파일형태로 업로드 가능(단, 필요시 원본제출을 요구할 수 있음) ※ 제출서류의 상단에 각 페이지별로 반드시 수험번호와 성명을 기재하여 제출 ※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 예비순위를 부여하지 않고 불합격 처리함		

11. 신체검사

가. 해당학과: 항공운항학과

- 1) 신체검사 대상자: 항공운항학과 지원자
- 2) 인정되는 신체검사: 항공안전법 시행규칙에 의한 항공신체검사 제1종 검사(민간 화이트카드: 국토교통부 지정 의료기관)
- 3) 신체검사 일정 및 결과 제출

◆ 항공안전법시행규칙에 의한 항공신체검사 제1종 검사(민간 화이트카드)

- 신체검사 신청: 국토교통부 지정 의료기관에 수험생이 예약 및 수검 등 모든 절차를 마친 후 결과물 제출
- 결과제출: 추가 제출서류 마감일까지 도착분만 인정
- 제출서류: 2025. 03. 01. 이후 검사결과만 유효
 - ① 항공신체검사증명 신청서: 항공안전법 시행규칙 별지 제44호 서식
(증명신청서 판정결과 “적합”자만 지원가능. 단, “조건부 적합”의 경우 입시관리위원회 심의 후 결정)
 - ② 항공신체검사증명서(화이트카드): 항공안전법 시행규칙 별지 제45호 서식
- 국토교통부 지정 의료기관 안내: 한국항공우주의학협회 홈페이지(<http://www.asmak.or.kr/>) 항공신체검사 참고

- 4) 신체검사 관련 유의사항
 - 가) 신체검사 비용은 수험생 부담
 - 나) 신체검사 결과는 합격 또는 불합격으로만 반영하며, 미 실시(결과 미제출)자는 불합격 처리
 - 다) 신체검사 결과에 대한 판정은 국토교통부 지정 의료기관 또는 우리 대학교 입시관리위원회에서 결정

12. 지원자 유의사항

교차지원	■ 계열 간 교차지원이 가능함. (ex. 인문계/자연계 구별 없이 지원 가능) ■ 특성화고 학생도 일반전형 지원 가능함.
복수지원 허용범위	■ 본교 전형 간의 복수지원 가능(단, 1개의 전형에 다수의 모집단위에 지원 불가능) ■ 최대 2개의 원서 지원 가능
복수지원 금지	■ 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초합격자 및 충원합격자 포함)는 “정시모집 및 추가모집”에 지원을 금지함. ■ 정시모집에 합격하고 등록(최초등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 추가모집에 지원할 수 없음. [단, 2026. 2. 13.(금) 16시 이전에 정시모집 등록을 포기한 사람은 추가모집 지원 가능] ■ 산업대, 전문대는 정시모집 등록을 포기하지 않아도 추가모집 지원이 가능함.
이중등록 금지	■ 추가모집에서 복수의 대학에 합격한 자는 추가모집 등록기간에 1개 대학에만 등록 하여야 함. ■ 전형일정 종료 후 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 중복 등록한 사실이 확인될 경우 입학이 취소됨. ■ 추가모집에서 합격 및 충원합격에 의해 복수의 대학에 합격한 자는 추가모집 미등록 충원마감일 까지 1개 대학에만 최종 등록함. ■ 추가모집에서 합격한 대학에 합격통보를 받아 등록한 자가 타 대학에 충원 합격통보를 받아 등록하고자 할 경우에는 선 등록한 대학에 등록 포기의사를 명확히 표현한 후, 타 대학 충원합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함.
기타 유의사항	■ 수시모집 전형의 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 지원자의 등록여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없으며 이를 위반하였을 경우 합격 또는 입학이 취소됨. ■ 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인되면 이후에 합격 또는 입학을 취소함 ■ 원서접수가 완료된 이후에는 어떠한 경우라도 취소가 불가능함. ■ 고교 졸업예정자가 졸업하지 못하는 경우 합격 및 입학을 취소함. ■ 입학원서 및 제출서류에 허위사실을 기재 하는 경우에는 입학한 후에도 합격 및 입학을 취소함. ■ 원서 작성 시 주소 및 우편번호는 현거주지를 기재하고 긴급연락이 가능한 곳을 모두 기재하여야 함. ■ 원서접수 이후 변경 사항은 본교 입학처로 반드시 통보 하여야 하며, 통보 없이 주소 및 연락처가 변경되어 발생한 불이익은 수험생 본인의 책임으로 함. ■ 입학전형의 성적 및 평가 내용은 공개하지 않음. ■ 복수지원, 이중지원 및 이중등록금지조항 등 입학전형원칙에 위배되는 경우 합격 및 입학을 취소함. ■ 입학이 취소되는 경우 납부한 등록금은 반환하지 아니함. (단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않는 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」의 반환기준에 준하여 반환함.) ■ 외국 국적일 경우 입학전형에 합격하여 등록을 한 이후, 관련 기관의 사증 발급이 거부되거나 입국하지 못하는 경우 합격 또는 입학이 취소될 수 있음. ■ 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 입시관리위원회의 결정에 따라 처리함.



ipsi.kdu.ac.kr
입학홈페이지 바로가기

극동대학교
FAR EAST UNIVERSITY

kdu.ac.kr

27601 충북 음성군 감곡면 대학길 76-32
☎ 전화 1588-7470